



Città Metropolitana di Messina

III DIREZIONE – VIABILITA' METROPOLITANA

DETERMINAZIONE

OGGETTO: Delega di funzioni art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi all' Ing. Lo Presti Giuseppe responsabile del "3° Servizio Viabilità – distretto Nebrodi Orientali"

Raccolta Generale presso il Servizio Informatico

PROPOSTA N. 341 del 23/03/2016

DETERMINAZIONE N. 346 del 04/04/2016

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

-**che** lo scrivente ha avuto affidato dal Sig. Commissario Straordinario l'incarico dirigenziale della III Direzione "Viabilità Metropolitana", giusta determinazione n° 3 del 22/01/2016;

-**che** per la particolare complessità ed onerosità delle attività e relativi interventi da realizzare, appare opportuno delegare alcune competenze dirigenziali della III Direzione, come previsto dall'art. 33 del vigente ROUS, ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 165/2001 comma 1 lett. b), d) ed e);

ATTESO:

-**che** con determinazione n° 199 del 02/03/2016 è stata attribuita al funzionario Ing. Lo Presti Giuseppe la titolarità della Posizione Organizzativa, per il "3° Servizio Viabilità – distretto Nebrodi Orientali" della III Direzione "Viabilità Metropolitana";

-**che** al predetto funzionario sono stati assegnati gli obiettivi previsti dal Piano delle Competenze con la Delibera Commissariale con i poteri della Giunta n° 55 del 31/10/2013;

RITENUTO opportuno delegare, al summenzionato responsabile del "3° Servizio Viabilità – distretto Nebrodi Orientali" di questa III Direzione, Ing. Lo Presti Giuseppe, per l'anno in corso le competenze relative a:

- Attuazione e gestione di progetti, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi;
- Direzione, coordinamento e controllo delle attività degli uffici che dipendono dal relativo servizio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- Gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- Conformare e armonizzare le procedure tecnico-amministrative attinenti la materia degli appalti relativi a lavori, servizi e forniture, tra tutti i Servizi della Direzione in conformità, alle disposizioni eventualmente formulate dal Dirigente.

VISTA l'assenza di conflitto di interessi di cui all'art. 5 del "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Regionale di Messina" – Azioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità di cui alla L. 190 del 6/11/2012;

VISTO la legge regionale n. 9 del 06/03/86 ;

VISTO le LL.RR. N° 48/91 e n. 30/2000 che disciplinano l'ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTI i DD.Llgs. n° 267/2000, che approva il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e n° 165/2001 che, agli artt. 4 e 17, attribuisce ai dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTI lo Statuto provinciale ed il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per quanto in premessa, che qui si intende integralmente riportato,

DELEGARE, ai sensi dell'art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, con riferimento all'art. 17 comma 1 lett. b), d) ed e) del D. Lgs. 165/2001, l'Ing. Lo Presti Giuseppe, responsabile del il "3° Servizio Viabilità – distretto Nebrodi Orientali" della III Direzione "Viabilità Metropolitana", per l'anno in corso le competenze relative a:

- Attuazione e gestione di progetti, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi;
- Direzione, coordinamento e controllo delle attività degli uffici che dipendono dal relativo servizio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- Gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- Conformare e armonizzare le procedure tecnico-amministrative attinenti la materia degli appalti relativi a lavori, servizi e forniture, tra tutti i Servizi della Direzione in conformità , alle disposizioni eventualmente formulate dal Dirigente.

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa.

DISPORRE che la copia del presente provvedimento venga notificato all' interessato ed inviato all'albo pretorio on line per la sua pubblicazione, al Commissario Straordinario ed al Segretario Generale nonché alla Direzione del personale.

IL DIRIGENTE

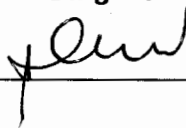
Ing.G.Celi



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Li 23/03/2016

Il Dirigente



Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5° comma Legge 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

Che trattasi di spesa obbligatoria che trova copertura finanziaria nel costituendo fondo risorse decentrate dipendenti anno 2016;

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al Cap. _____, impegno n. _____.

**2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI**

VISTO PRESO NOTA

Messina 24/03/16 Il Funzionario 

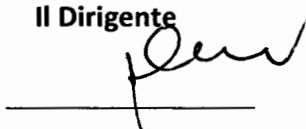
Il Dirigente del Servizio Finanziario



Visto Di Compatibilità Monetaria

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

Il Dirigente



Il Dirigente del Servizio Finanziario

